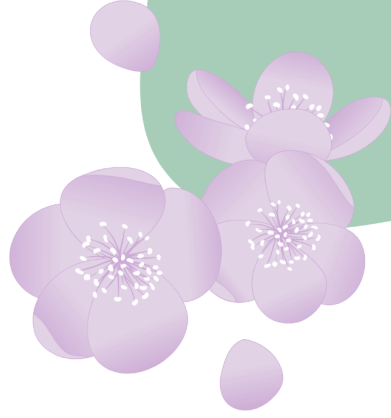


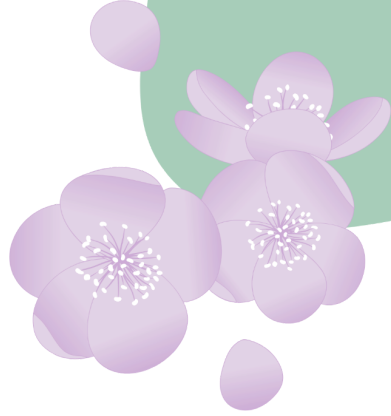
Índice

Acuerdo de Setting Psicoterapéutico y Compromiso con el Proceso

En Castellano	3
Puntualidad y tiempo de sesión	3
Frecuencia de las sesiones, compromiso y disponibilidad	4
La psicoterapia no es un servicio de urgencias	5
Pago de las sesiones online	6
Pago de las sesiones presenciales	6
Sesiones pendientes de pago	7
Tareas entre sesiones	7
Trabajo por objetivos	7
Pausar o finalizar la psicoterapia	8
Comunicación y relación terapéutica	8
Compromiso con el tiempo y el espacio	9
Corresponsabilidad en el proceso	9
Primera sesión y valoración del proceso	10
Horarios y continuidad	11
Cambios de formato	11
Canales de comunicación	12
Supervisión profesional y confidencialidad	12
Revisión de honorarios	13
En Català	14
Puntualitat i temps de sessió	14
Freqüència de les sessions, compromís i disponibilitat	15
La psicoteràpia no és un servei d'urgències	16



Pagament de les sessions online	17
Pagament de les sessions presencials	17
Sessions pendents de pagament	18
Tasques entre sessions	18
Treball per objectius	19
Pausar o finalitzar la psicoteràpia	19
Comunicació i relació terapèutica	19
Compromís amb el temps i l'espai	20
Corresponsabilitat en el procés	21
Primera sessió i valoració del procés	21
Horaris i continuïtat	22
Canvis de format	23
Canals de comunicació	23
Supervisió professional i confidencialitat	24
Revisió d'honoraris	24



Castellano

Acuerdo de Setting Psicoterapéutico y Compromiso con el Proceso

Este documento quiere explicar, de una manera clara y amable, cómo trabajamos en psicoterapia. Su objetivo es **cuidar el proceso, el tiempo compartido y la relación psicoterapéutica, para que la psicoterapia sea un espacio seguro, respetuoso, humano y de calidad, tanto para ti como para la profesional.**

El setting no es un conjunto de normas rígidas, sino una estructura que ayuda a que la psicoterapia funcione, que sostiene el vínculo y permite un acompañamiento continuo y consciente.

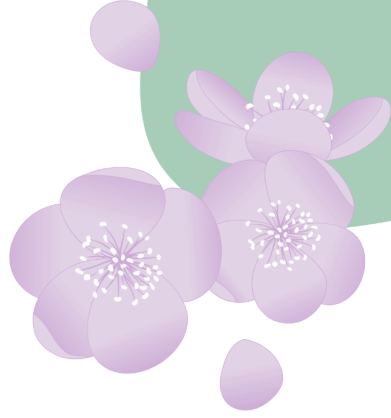
Iniciar el proceso implica haber leído y aceptado previamente este marco de funcionamiento.

1. Puntualidad y tiempo de sesión

Las sesiones tienen una **hora de inicio acordada**. Te pedimos llegar a la hora, ni antes ni después.

Si llegas antes, deberás esperar hasta que termine la sesión anterior.

Si llegas tarde, la sesión durará menos tiempo, ya que no se puede alargar después. Las sesiones pueden terminar un poco antes o un poco más tarde, según las necesidades del momento y la disponibilidad de la psicóloga.



Si es la psicóloga quien llega tarde, asumirá esta responsabilidad ampliando el tiempo de sesión. Si esto no es posible, el tiempo pendiente se recuperará en otra sesión o se buscará una solución acordada, ya que esta responsabilidad recae en la profesional.

Si eres tú quien llega tarde, se entiende desde una mirada humana, pero no se podrá ampliar la sesión y el tiempo se reducirá.

2. Frecuencia de las sesiones, compromiso y disponibilidad

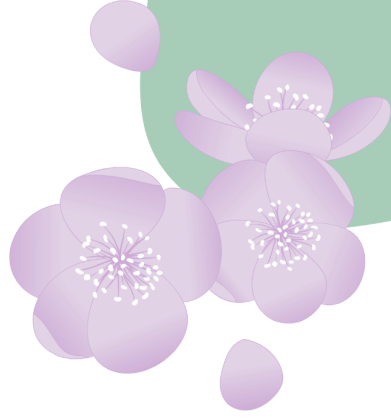
Al inicio del proceso, cuando hay malestar emocional o se trabajan temas profundos, se recomienda:

- una **sesión semanal**, o
- una **sesión quincenal**, siendo esta la frecuencia máxima recomendada en estas fases.

A medida que te vayas encontrando mejor y adquieras herramientas, la frecuencia puede espaciarse de forma consciente, siempre hablándolo y acordándolo con la psicóloga.

Si decides espaciar más las sesiones, es importante que sepas que el proceso puede verse afectado o avanzar más lentamente. Esta decisión es tuya y podrá revisarse conjuntamente cuando sea necesario.

Si el proceso es quincenal y se cancelan sesiones de forma reiterada, el proceso puede verse alterado o ralentizado, y esta consecuencia forma parte de la responsabilidad personal dentro del proceso.



La agenda de la psicóloga tiene una disponibilidad limitada. Esto significa que:

- *si no puedes asistir un día, puede que no haya otro espacio disponible hasta dos semanas después,*
- *el número de pacientes es limitado para garantizar una atención de calidad.*

El compromiso con la frecuencia acordada ayuda a cuidar tanto tu proceso como el funcionamiento del centro.

3. La psicoterapia no es un servicio de urgencias

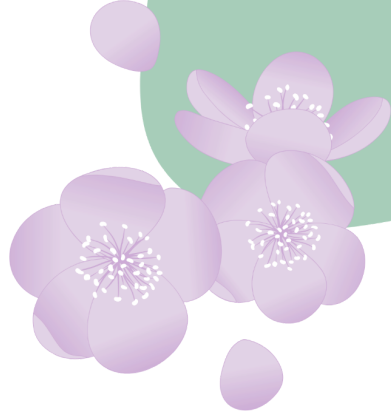
La psicoterapia es un **espacio de trabajo continuado y planificado**, pensado para acompañar procesos con tiempo, presencia y profundidad.

En el centro no funcionamos como un servicio de urgencias emocionales, y la agenda de la psicóloga no siempre dispone de espacios inmediatos ni de franjas libres dentro de una semana ya estructurada con visitas. Esto significa que no podemos asegurar tener una sesión inmediata o en pocos días cuando aparece una situación de urgencia emocional.

En algunos casos puntuales, y siempre que la agenda lo permita, se puede intentar ofrecer un espacio, pero es importante entender que:

- no es el objetivo principal de la psicoterapia,
- no forma parte del setting habitual del centro,
- y no siempre será posible.

Por este motivo, cuando hay malestar emocional o se trabajan temas importantes, **se recomienda acordar una frecuencia semanal o quincenal**, ya



que esto permite un acompañamiento más seguro, continuo y realista.

4. Pago de las sesiones online

Las sesiones online **deben pagarse con un mínimo de 48 horas de antelación**, o como máximo **30 horas antes** (cuando recibes el correo de confirmación).

Una vez realizado el pago, es necesario avisar por WhatsApp o correo. Si no se ha recibido el pago dentro de este plazo, **la sesión quedará anulada.**

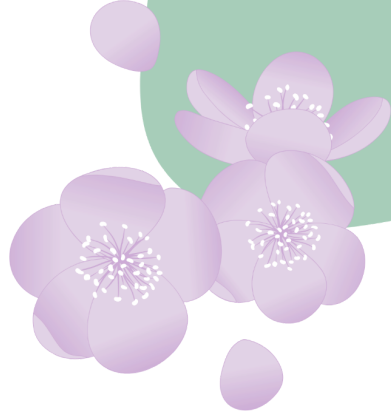
Si esto ocurre varias veces, lo hablaremos juntas para ver qué está pasando y revisar el compromiso con el proceso, siempre desde el respeto y la comprensión.

5. Pago de las sesiones presenciales

Las **sesiones presenciales** se pueden pagar en efectivo/tarjeta/transferencia (según la preferencia de la profesional) el mismo día, o mediante transferencia bancaria.

- El **pago con tarjeta o efectivo** se realiza el mismo día de la sesión. Si se prefiere **pagar por transferencia**, el pago debe realizarse con un mínimo de 48 horas de antelación.

Esta organización es necesaria para respetar la gestión y la facturación mensual del centro, y se pide compromiso y responsabilidad con los pagos como parte del proceso psicoterapéutico.



6. Sesiones pendientes de pago

Para cuidar el funcionamiento del centro y mantener un marco claro y respetuoso:

- **Hasta que una sesión pendiente de pago no esté abonada, no se podrá realizar ninguna otra sesión.** Si hay una sesión ya agendada y la sesión anterior no ha sido pagada, la sesión programada quedará anulada hasta que la situación esté regularizada.

Este punto no tiene un carácter punitivo, sino que busca favorecer la responsabilidad compartida y una relación clara y transparente.

7. Tareas entre sesiones

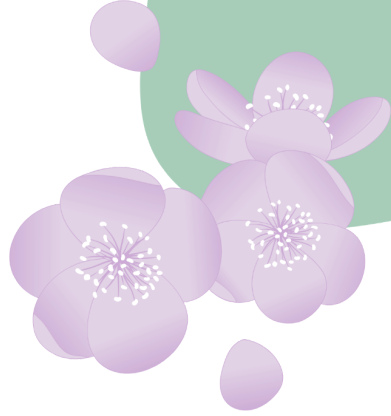
A veces se proponen pequeñas tareas para realizar entre sesiones. **Estas tareas ayudan a consolidar el trabajo realizado en psicoterapia.**

Si no puedes hacerlas, es importante decirlo en sesión y hablarlo. Si de manera constante no se realizan, el proceso puede avanzar con mayor dificultad y será un tema a revisar juntas.

Las tareas no son una obligación ni un castigo, sino una herramienta a tu servicio.

8. Trabajo por objetivos

En psicoterapia trabajamos a partir de objetivos que definimos juntas.



Si en algún momento quieres cambiar el foco o priorizar otro objetivo, se puede hacer. Este cambio implica ajustar el camino psicoterapéutico, y es importante hablarlo y dejarlo claro para que el proceso sea coherente.

El proceso psicoterapéutico tiene un inicio y un final, y este final llega cuando los objetivos terapéuticos se han alcanzado y se han integrado.

9. Pausar o finalizar la psicoterapia

Puede haber momentos en los que necesites hacer una pausa o dejar la psicoterapia. Esto es completamente legítimo y respetado. Siempre que sea posible, se recomienda hablarlo en sesión y realizar un cierre del proceso, ya que esto ayuda a integrar la experiencia y cuidar el vínculo.

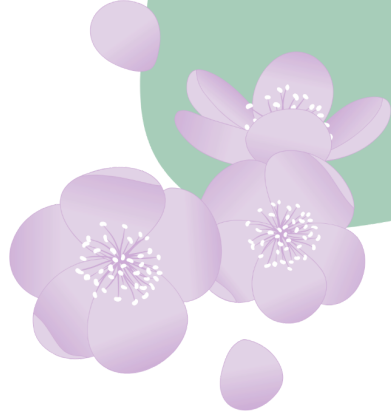
10. Comunicación y relación terapéutica

En psicoterapia vamos construyendo, poco a poco, una relación basada en la confianza, la seguridad y el respeto. Por eso, te animamos a:

- **decir si algo no te gusta,**
- **explicar si te sientes incómodo/a o no comprendido/a, comunicar si quieres cambiar, pausar o finalizar el proceso.**

Esta comunicación no es una obligación, sino una invitación a practicar una relación más honesta y segura.

Los canales de comunicación no sustituyen la sesión terapéutica ni están pensados para acompañamiento emocional inmediato.



11. Compromiso con el tiempo y el espacio

El tiempo de psicoterapia es un espacio compartido que hay que cuidar entre todas las partes: el tuyo, el de la psicóloga y el del resto de pacientes.

Por este motivo, **las sesiones deben anularse con un mínimo de 30 horas de antelación**. Esto permite:

- respetar el tiempo de todas las personas,
- que la psicóloga pueda reorganizar su agenda con tiempo,
- y que ese espacio pueda ser ofrecido a otra persona que lo necesite.

Si una sesión no se anula con este margen, será facturada en su totalidad, con la excepción de situaciones graves, imprevisibles o realmente urgentes.

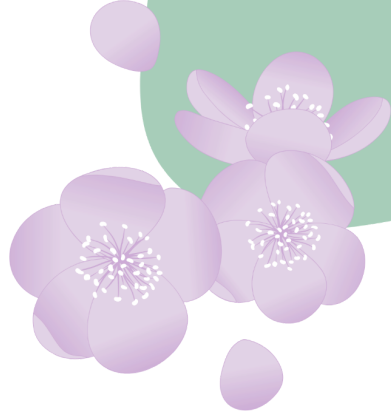
Este compromiso es importante para el buen funcionamiento del centro y para el respeto del proceso psicoterapéutico.

12. Corresponsabilidad en el proceso

La psicóloga te acompaña habitualmente una vez por semana o cada quince días. Esto significa que su aportación al proceso representa aproximadamente un 40% del trabajo terapéutico.

La psicóloga:

- crea un camino psicoterapéutico,
- ofrece herramientas y estrategias
- y sostiene un espacio seguro y de confianza.



La parte más importante del proceso la realizas tú:

- aplicando lo que se trabaja en sesión,
- practicando las herramientas en el día a día,
- siendo constante y comprometida con el proceso.

La mejora y el crecimiento personal son fruto de esta corresponsabilidad entre profesional y paciente.

13. Primera sesión y valoración del proceso

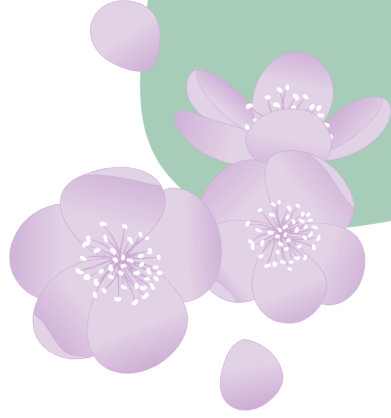
La primera sesión tiene un precio reducido y tiene como objetivo: **conocer mejor qué necesitas, valorar cómo te has sentido en el espacio psicoterapéutico, y comprobar si la psicóloga es la profesional adecuada para acompañar tu caso.**

A veces, en los formularios iniciales no cabe toda la información importante, y es en la primera sesión donde es necesario poder expresar todo aquello que quieres trabajar y que consideras relevante.

A partir de esta sesión, la psicóloga valorará si puede llevar el caso con garantías.

Si considera que no es la profesional más adecuada, se te derivará a otro profesional o centro donde puedan ofrecerte la atención que necesitas.

Esto forma parte de una práctica ética, responsable y centrada en tu bienestar.



14. Horarios y continuidad

Cada psicóloga tiene unos horarios y unos días de trabajo concretos (mañanas, tardes o días determinados de la semana).

Si con el tiempo no puedes asistir en los días o franjas horarias en los que tu psicóloga atiende, puede que no sea posible garantizar la continuidad del proceso con ella. En estos casos, y siempre con una mirada respetuosa y cuidadosa, se valorará una derivación a otra psicóloga que pueda adaptarse mejor a tu disponibilidad.

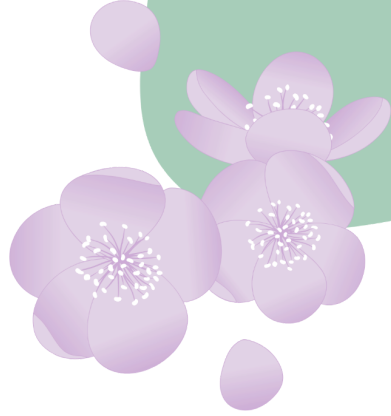
Por eso es importante tener presentes y validar los horarios de tu psicóloga desde el inicio, para asegurar una continuidad adecuada y respetuosa del proceso psicoterapéutico.

15. Cambios de formato

Las sesiones pueden ser presenciales u online, según el formato acordado.

Si en algún momento se necesita un cambio puntual de formato, será necesario hablarlo con antelación y valorar si es posible según la organización, la agenda y el setting del centro.

Los cambios de formato no siempre se pueden garantizar, ya que dependen de la disponibilidad y de las condiciones del momento.



16. Canales de comunicación

Cada psicóloga te informará: de qué canales de comunicación utilizará (WhatsApp, correo electrónico, etc.), de cuáles son sus horarios de atención fuera de sesión, y de sus vacaciones o períodos de no disponibilidad.

Estos canales se utilizan principalmente para gestiones relacionadas con las sesiones (cambios de hora, pagos, información logística) y no como espacio psicoterapéutico.

Respetar los canales y horarios acordados ayuda a cuidar los límites, el vínculo y la calidad del acompañamiento.

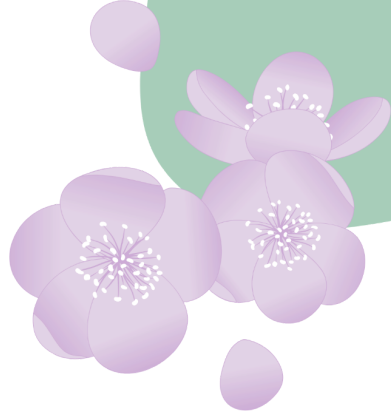
17. Supervisión profesional y confidencialidad

El equipo de profesionales del centro realiza supervisiones mensuales como parte esencial de la buena práctica clínica. Esto significa que, en algunos casos, tu proceso puede ser revisado en espacios de supervisión entre profesionales, con el objetivo de: mejorar la calidad de la atención, revisar intervenciones, y asegurar el mejor tratamiento posible.

Estas supervisiones se realizan:

- sin datos identificativos,
- manteniendo el anonimato,
- y con una confidencialidad absoluta fuera del espacio profesional.

La información compartida nunca sale del ámbito de supervisión y forma parte de los estándares éticos y profesionales necesarios para garantizar una atención responsable y de calidad.



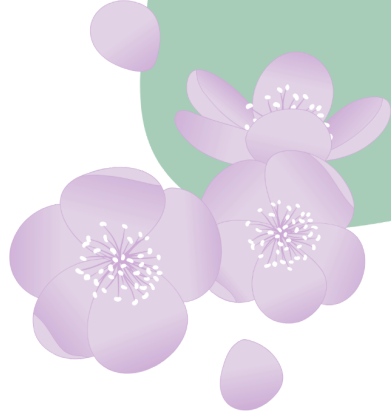
Todo lo que compartimos en sesión es confidencial y está protegido por el secreto profesional, excepto en situaciones en las que la ley obligue a actuar por riesgo grave para tu seguridad o la de otras personas.

18. Revisión de honorarios

El centro se reserva el derecho a revisar y actualizar periódicamente el precio de las sesiones, teniendo en cuenta factores como cambios en los costes de funcionamiento, la subida de impuestos u otras circunstancias organizativas.

En caso de producirse alguna modificación en los honorarios, se comunicará siempre con antelación y de manera clara, para que puedas organizarte con tranquilidad.

Nuestro compromiso es mantener una relación transparente, cuidada y respetuosa también en los aspectos económicos del proceso terapéutico.



Català

Acord de Setting Psicoerapèutic i Compromís amb el Procés

Aquest document vol explicar, d'una manera clara i amable, **com treballem a psicoteràpia**. El seu objectiu és cuidar el procés, el temps compartit i la relació psicoterapèutica, perquè la psicoteràpia sigui un espai **segur, respectuós, humà i de qualitat**, tant per a tu com per a la professional.

El setting no és un conjunt de normes rígides, sino una estructura que **ajuda que la psicoteràpia funcioni**, que sosté el vincle i permet un acompanyament continu i conscient.

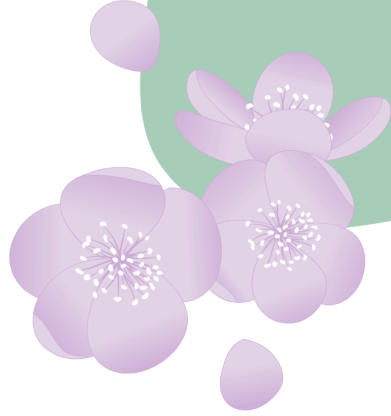
Iniciar el procés implica haver llegit i acceptat previament aquest marc de funcionament.

1. Puntualitat i temps de sessió

Les sessions tenen una hora d'inici acordada.

- Et demanem **arribar a l'hora**, ni abans ni després.
- Si arribes abans, hauràs d'esperar fins que acabi la sessió anterior.
- Si arribes tard, la sessió **durarà menys temps**, perquè no es pot allargar després.

Les sessions poden acabar una mica abans o una mica més tard, segons les necessitats del moment i la disponibilitat de la psicòloga.



Si és la psicòloga qui arriba tard, **assumirà aquesta responsabilitat ampliant el temps de sessió**. Si això no és possible, **el temps pendent es recuperarà en una altra sessió o es buscarà una solució acordada**, ja que aquesta responsabilitat recau en la professional.

Si ets tu qui arribes tard, s'entén des d'una mirada humana, però **no es pot ampliar la sessió**, i el temps es redueix.

2. Freqüència de les sessions, compromís i disponibilitat

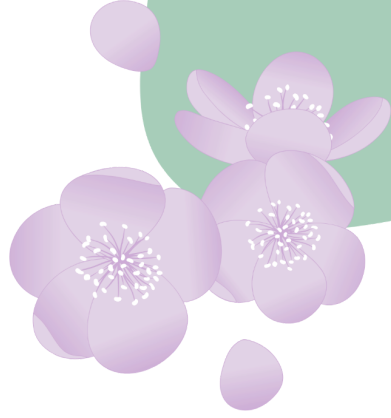
Al **començament del procés**, quan hi ha **malestar emocional** o es treballen **temes profunds**, es recomana:

- **una sessió setmanal**, o
- **una sessió cada quinze dies**, sent aquest el **màxim recomanat** en aquestes fases.

A mesura que et vagis trobant millor i vagis adquirint eines, la freqüència de les sessions es pot **anar espaiant de manera conscient**, sempre parlant-ho i acordant-ho amb la psicòloga. Si decideixes **espaïar més les sessions** del que es recomana, és important que sàpigues que **el procés pot veure's afectat i avançar més lentament**. Aquesta decisió és teva, i es podrà revisar conjuntament sempre que calgui.

Afegint que, quan el procés és **quinzenal** i, de manera reiterada, es demana **anul·lar una sessió per fer-la més endavant**, això es respecta.

Tanmateix, si passa sovint, **el procés psicoterapèutic es pot veure alterat o enlentit**, i aquesta conseqüència forma part de la **responsabilitat de la persona** dins del seu procés.



És important tenir en compte que la psicòloga **té una agenda amb una disponibilitat finita**. Això vol dir que:

- si no pots venir un dia i el teu procés és quinzenal, **pot ser que no hi hagi cap altre espai disponible fins d'aquí a dues setmanes més**,
- l'agenda té un **nombre limitat de pacients que la psicòloga pot sostenir cada setmana**, per garantir una atenció de qualitat.

La disponibilitat de la psicòloga **no és infinita**, i per això el compromís amb la freqüència acordada ajuda a cuidar tant el teu procés com el funcionament del centre.

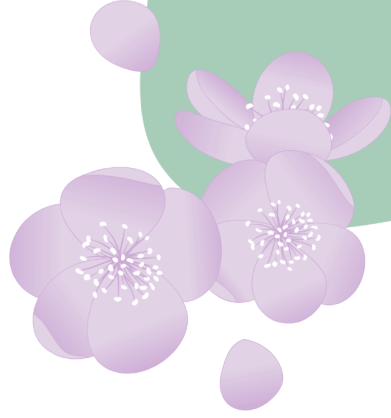
3. La psicoteràpia no és un servei d'urgències

La psicoteràpia és un espai de treball **continuat i planificat**, pensat per acompanyar processos amb temps, presència i profunditat.

Al centre **no funcionem com un servei d'urgències emocionals**, i l'agenda de la psicòloga **no sempre disposa d'espais immediats** ni de franges lliures dins d'una setmana ja estructurada amb visites. Això vol dir que **no podem assegurar** tenir una sessió immediata o dins de pocs dies quan apareix una situació d'urgència emocional.

En alguns casos puntuals, i sempre que l'agenda ho permeti, **es pot intentar oferir un espai**, però és important entendre que:

- no és l'objectiu principal de la psicoteràpia,
- no forma part del setting habitual del centre,
- i **no sempre serà possible**.



Per aquest motiu, quan hi ha malestar emocional o es treballen temes importants, es recomana **acordar una freqüència setmanal o quinzenal**, ja que això permet un acompanyament més segur, continu i realista.

4. Pagament de les sessions online

Les sessions online s'han de pagar **amb un mínim de 48 hores d'antelació**, o com a màxim **30 hores abans** (quan reps el correu de confirmació).

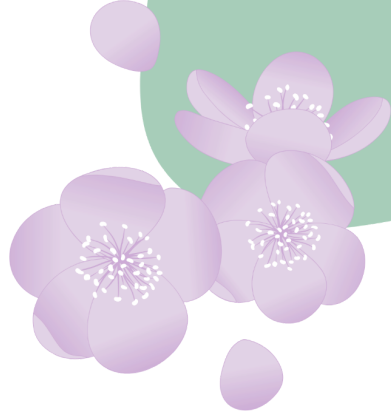
- Un cop fet el pagament, cal **avisar per WhatsApp o correu**.
- Si no s'ha rebut el pagament dins d'aquest termini, **la sessió quedarà anul·lada**.

Si això passa diverses vegades, ho parlarem juntes per veure què està passant i **revisar el compromís amb el procés**, sempre des del respecte i la comprensió.

5. Pagament de les sessions presencials

Les sessions presencials es poden pagar amb efectiu/targeta/transferència (segons la professional prefereix) el mateix dia, o mitjançant transferència bancària.

- El pagament amb **targeta o efectiu** es fa **el mateix dia de la sessió**.
- Si es prefereix pagar **per transferència**, el pagament s'ha de fer **amb un mínim de 48 hores d'antelació**.



Aquesta organització és necessària per **respectar la gestió i la facturació mensual del centre**, i es demana **compromís i responsabilitat amb els pagaments** com a part del procés psicoterapèutic.

6. Sessions pendents de pagament

Per cuidar el funcionament del centre i mantenir un marc clar i respectuós:

- **Fins que una sessió pendent de pagament no estigui abonada, no es podrà realitzar cap altra sessió.**
- Si hi ha una sessió ja agendada i **la sessió anterior no ha estat pagada**, la sessió programada **quedarà anul·lada** fins que la situació estigui regularitzada.

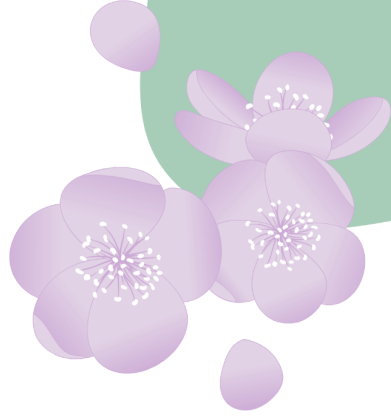
Aquest punt no té un caràcter punitiu, sinó que busca **afavorir la responsabilitat compartida** i una relació clara i transparent.

7. Tasques entre sessions

A vegades es proposen petites tasques per fer entre sessions. Aquestes tasques ajuden a **consolidar el treball fet a psicoteràpia**.

- Si no les pots fer, és important **dir-ho a la sessió** i parlar-ne.
- Si de manera constant no es fan, el procés **pot avançar amb més dificultat**, i serà un tema a revisar juntes.

Les tasques no són una obligació ni un càstig, sinó una eina al teu servei.



8. Treball per objectius

A psicoteràpia treballem a partir d'objectius que definim juntes.

- Si en algun moment vols **canviar el focus o prioritzar un altre objectiu**, es pot fer.
- Aquest canvi implica ajustar el camí psicoterapèutic, i és important **parlar-ho i deixar-ho clar** perquè el procés sigui coherent.

El procés psicoterapèutic té un inici i un final, i aquest final arriba quan els objectius psicoterapèutics s'han assolit i ja s'han integrat.

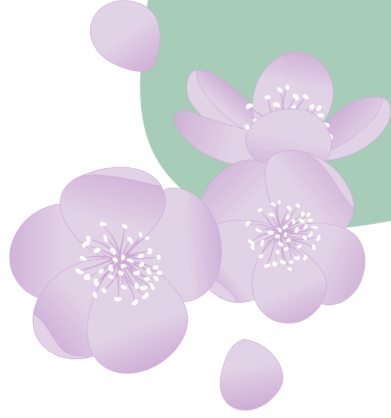
9. Pausar o acabar la psicoteràpia

Hi pot haver moments en què necessitis **fer una pausa o deixar la psicoteràpia**. Això és **completament legítim i respectat**. Sempre que sigui possible, es recomana **parlar-ho a sessió** i fer un **tancament del procés**, ja que això ajuda a integrar l'experiència i cuidar el vincle.

10. Comunicació i relació psicoterapèutica

A psicoteràpia anem construint, a poc a poc, una relació basada en la **confiança, la seguretat i el respecte**. Per això, t'animem a:

- dir si alguna cosa no t'agrada,
- explicar si et sents incòmode/a o no compres/a,
- comunicar si vols canviar, pausar o acabar el procés.



Aquesta comunicació **no és una obligació**, sinó una invitació a practicar una relació més honesta i segura.

Els canals de comunicació no substitueixen la sessió terapèutica ni estan pensats per acompanyament emocional immediat

11. Compromís amb el temps, l'espai i el funcionament del procés

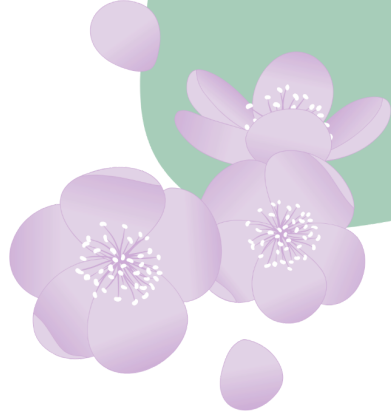
El temps de psicoteràpia és un espai compartit que cal cuidar entre totes les parts: **el teu, el de la psicòloga i el de la resta de pacients.**

Per aquest motiu, les sessions s'han d'**anul·lar amb un mínim de 30 hores d'antelació**. Això permet:

- respectar el temps de tothom,
- que la psicòloga pugui reorganitzar la seva agenda amb temps,
- i que aquest espai pugui ser ofert a una altra persona que el necessiti.

Si una sessió **no s'anul·la amb aquest marge**, serà **facturada en la seva totalitat**, amb l'excepció de **situacions greus, imprevisibles o realment urgents**.

Aquest compromís és important per al bon funcionament del centre i per al respecte del procés psicoterapèutic.



12. Corresponsabilitat en el procés psicoterapèutic

La psicòloga t'acompanya habitualment **un cop per setmana o cada quinze dies**.

Això vol dir que la seva aportació al procés representa aproximadament **un 40% del treball terapèutic**.

La psicòloga:

- crea un camí psicoterapèutic,
- ofereix eines i estratègies,
- i sosté un espai segur i de confiança.

La part més important del procés la fas **tu**:

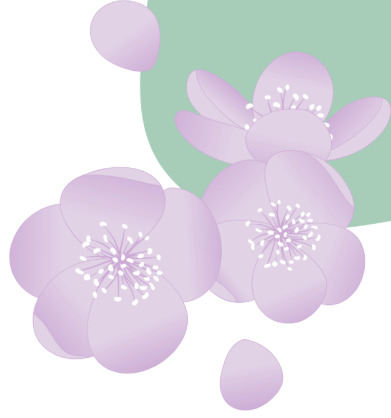
- aplicant el que es treballa a sessió,
- practicant les eines en el dia a dia,
- sent constant i compromesa amb el procés.

La millora i el creixement personal són fruit d'aquesta **corresponsabilitat** entre professional i pacient.

13. Primera sessió i valoració del procés

La **primera sessió** té un **preu reduït** i té com a objectiu:

- conèixer millor què necessites,
- valorar com t'has sentit a l'espai psicoterapèutic,
- i comprovar si la psicòloga és la professional adequada per acompanyar el teu cas.



A vegades, als formularis inicials **no hi cap tota la informació important**, i és a la primera sessió on és necessari poder expressar tot allò que vols treballar i que consideres rellevant.

A partir d'aquesta sessió, la psicòloga valorarà si pot portar el cas amb garanties. Si considera que **no és la professional més adequada**, se't **derivarà a un altre professional o centre** on puguin oferir-te l'atenció que necessites.

Això forma part d'una pràctica **ètica, responsable i centrada en el teu benestar**.

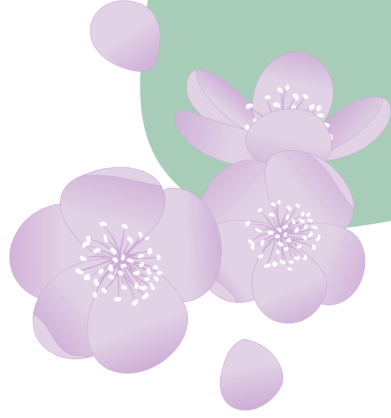
14. Horaris, disponibilitat i continuïtat del procés

Cada psicòloga té **uns horaris i uns dies de treball concrets** (matins, tardes o dies determinats de la setmana).

Si amb el temps **no pots assistir en els dies o franges horàries** en què la teva psicòloga atén, pot ser que **no sigui possible garantir la continuïtat del procés** amb ella.

En aquests casos, i sempre amb una mirada respectuosa i curosa, **es valorarà una derivació a una altra psicòloga** que pugui adaptar-se millor a la teva disponibilitat.

Per això és important **tenir presents i validar els horaris de la teva psicòloga** des de l'inici, per assegurar una continuïtat adequada i respectuosa del procés psicoterapèutic.



15. Canvis de format de les sessions

Les sessions poden ser **presencials o online**, segons el format acordat.

Si en algun moment es necessita **un canvi puntual de format**, caldrà parlar-ho amb antelació i valorar si és possible segons l'organització, l'agenda i el setting del centre.

Els canvis de format **no sempre es poden garantir**, ja que depenen de la disponibilitat i de les condicions del moment.

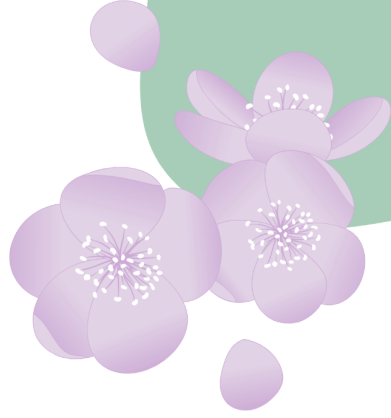
16. Canals de comunicació i horaris d'atenció

Cada psicòloga t'informarà:

- de **quins canals de comunicació** utilitzarà (WhatsApp, correu electrònic, etc.),
- de **quins són els seus horaris d'atenció** fora de sessió,
- i de **les seves vacances o períodes de no disponibilitat**.

Aquests canals s'utilitzen principalment per a **gestions relacionades amb les sessions** (canvis d'hora, pagaments, informació logística) i **no com a espai psicoterapèutic**.

Respectar els canals i horaris acordats ajuda a **cuidar els límits, el vincle i la qualitat de l'acompanyament**.



17. Supervisió professional i confidencialitat

L'equip de professionals del centre realitza **supervisions mensuals** com a part essencial de la bona pràctica clínica. Això vol dir que, en alguns casos, **el teu procés pot ser revisat en espais de supervisió entre professionals**, amb l'objectiu de:

- millorar la qualitat de l'atenció,
- revisar intervencions,
- i assegurar el millor tractament possible.

Aquestes supervisions es fan:

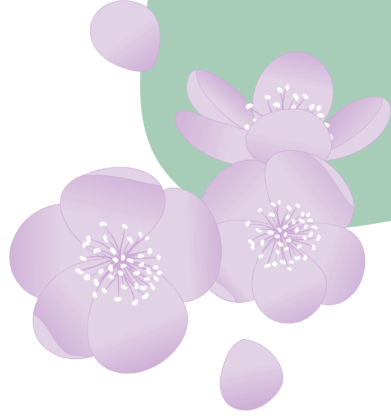
- **sense dades identificatives**,
- mantenint l'**anonimat**,
- i amb una **confidencialitat absoluta** fora de l'espai professional.

La informació compartida **no surt mai de l'àmbit de supervisió**, i forma part dels estàndards ètics i professionals necessaris per garantir una atenció responsable i de qualitat.

Tot el que compartim a sessió és confidencial i està protegit pel secret professional, excepte en situacions en què la llei obligui a actuar per risc greu per a la teva seguretat o la d'altres persones.

18. Revisió d'honoraris

El centre es reserva el dret de revisar i actualitzar periòdicament el preu de les sessions, tenint en compte factors com els canvis en els costos de funcionament, la pujada d'impostos o altres circumstàncies organitzatives.



En cas que es produeixi alguna modificació en els honoraris, s'informarà sempre amb antelació i de manera clara, perquè et puguis organitzar amb tranquil·litat.

El nostre compromís és mantenir una relació transparent, curosa i respectuosa també en els aspectes econòmics del procés psicoterapèutic.